



Pokyn ředitele školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině

Zákonný zástupce musí být prokazatelnou formou seznámen s pravidly pro uvolňování žáků ze školní družiny (dále jen ŠD).

1. Je-li žák, který je zapsán ve ŠD, přítomen ve vyučování, předá jej učitel osobně po skončení poslední vyučovací hodiny v prostoru ŠD vychovatelce školní družiny.
2. Není-li žák přítomen ve vyučování a jeho absence není dosud třídnímu učiteli zákonnými zástupci omluvena, informuje třídní učitel o této skutečnosti téhož dne prokazatelnou, nejlépe písemnou formou vychovatelku školní družiny.
3. Je-li žák omluven z vyučování z rodinných důvodů nebo z důvodu nemoci v souladu s platným školním řádem, platí tato omluva i pro pobyt ve ŠD. Omluvu předá vychovatelce téhož dne **prokazatelnou**, nejlépe **písemnou** formou třídní učitel.
4. Je-li žák ve vyučování přítomen a nemá se účastnit po ukončení vyučování činnosti ŠD, je zákonný zástupce povinen omluvit dítě **prokazatelnou** formou – **písemným sdělením** přímo vychovatelce školní družiny.
5. Zákonný zástupce musí být s tímto pokynem prokazatelně seznámen. Informaci o povinnosti omluvit žáka vychovatelce zajistí třídní učitel písemnou formou.
6. Je-li žák v době pobytu ve ŠD současně zapsán do nepovinného předmětu (NP) nebo zájmového útvaru (ZÚ) organizovaného školou, bude do NP nebo ZÚ uvolněn jen v případě osobního převzetí vyučujícím ZÚ a NP nebo jím pověřenou osobou. V okamžiku převzetí přebírá za žáka zodpovědnost vedoucí ZÚ a NP.
7. Žák bude ze ŠD předán pouze zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě uvedené v zápisním lístku.
8. Bez předání zákonnému zástupci nebo pověřené osobě může být ze ŠD žák uvolněn pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce obsahující výslovnou formulaci, že **zákonný zástupce** tímto **přebírá za žáka plnou zodpovědnost**. Splní-li žádost o uvolnění uvedené předpoklady, je rozhodnutí ředitele o vyhovění této žádosti automatické a vychovatelka ŠD může žáka uvolnit.